



**Правительство Хабаровского края
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.12.2023 № 3994-р
г. Хабаровск

Об утверждении Плана главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год

В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае"

1. Утвердить прилагаемый План главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2024 год (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений (ответственным исполнителям мероприятий) главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее – главное управление):

- ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел государственной службы и кадров управления правовой, кадровой и организационной работы главного управления информацию о ходе реализации Плана;

- в срок до 31 января 2025 г. представить в отдел государственной службы и кадров управления правовой, кадровой и организационной работы главного управления годовой отчет о реализации Плана.

3. Начальнику отдела государственной службы и кадров управления правовой, кадровой и организационной работы главного управления в сроки, установленные государственной программой Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр (далее – Программа), представлять необходимую информацию о ходе реализации Программы в главное управление Губернатора и Правительства края по взаимодействию с правоохранительными органами.

Начальник
главного управления

Р 027512

Д.А. Зубарев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного управления
регионального государственного
контроля и лицензирования
Правительства Хабаровского края
от 07.12.2023 № 3994-Р

ПЛАН

главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края
по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
1.	Организация и совершенствование ра- боты по противодействию коррупции в краевом государственном казенном учреждении "Центр обеспечения реги- онального контроля" (далее – КГКУ "Центр "Регионконтроль")	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров управления правовой, кадровой и организационной ра- боты (далее – управле- ние), начальник КГКУ "Центр "Регионкон- троль"	весь период	реализация государственной антикорруп- ционной политики в КГКУ "Центр "Реги- онконтроль"; распространение требований антикорруп- ционного поведения на руководителя и работников КГКУ "Центр "Регионкон- троль"

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации главным управлением регионального государственного контроля и лицензирования Правительства края (далее – главное управление) своих функций	руководители структурных подразделений главного управления	весь период	выявление в деятельности главного управления сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; анализ возможного коррупционного поведения среди государственных гражданских служащих главного управления при исполнении ими своих должностных обязанностей; разроботка и принятие профилактических мер в целях недопущения совершения коррупционных правонарушений
3.	Обеспечение работы "телефона доверия" в главном управлении	начальник отдела организационной работы управления, начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения управления, начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
4.	Организация и осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции	начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения управления, начальник отдела государственной службы и кадров управления	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
5.	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, в электронном виде, а также на "телефон доверия"	руководители структурных подразделений главного управления, начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения управления	весь период	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
6.	Разработка и внедрение административных регламентов предоставления главным управлением государственных услуг, приведение данных административных регламентов в соответствие с изменениями законодательства	руководители структурных подразделений главного управления	весь период	повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, прозрачности деятельности главного управления, повышение доверия населения к деятельности главного управления

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
7.	Осуществление контроля за представлением сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственными гражданами служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя КГКУ "Центр "Регионконтроль", руководителем КГКУ "Центр "Регионконтроль"	начальник отдела государственной службы и кадров управления	весь период	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы главного управления, государственными гражданами служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя КГКУ "Центр "Регионконтроль", руководителем КГКУ "Центр "Регионконтроль" сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
8.	Проведение проверок достоверности и полноты предоставления сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственными гражданами служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя КГКУ "Центр "Регионконтроль", руководителем КГКУ "Центр "Регионконтроль"	начальник отдела государственной службы и кадров управления	весь период	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы главного управления, государственными гражданами служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя КГКУ "Центр "Регионконтроль", руководителем КГКУ "Центр "Регионконтроль" сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
9.	Осуществление контроля за соблюдением государственнымными гражданами службами главного управления требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, в том числе контроля за корректировкой ранее представленных сведений, в целях выявления исключения случаев возникновения конфликта интересов	начальник отдела государственных служб и кадров управления, руководители структурных подразделений главного управления	весь период	обеспечение соблюдения государственнымными гражданами службами главного управления требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
10.	Участие государственных гражданских служащих, лиц, замещающих должностные, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, главного управления, работников КГКУ "Центр "Регионконтроль", в должностные (служебные) обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	начальник отдела государственных служб и кадров управления, начальник КГКУ "Центр "Регионконтроль"	весь период	совершенствование навыков антикоррупционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
11.	Участие лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в главное управление или принятых в КГКУ "Центр "Регионконтроль", замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции), в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	начальник отдела государственной службы и кадров управления, начальник КГКУ "Центр "Регионконтроль"	весь период	совершенствование навыков антикоррупционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции
12.	Участие государственных гражданских служащих, лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, главного управления, работников КГКУ "Центр "Регионконтроль", в должностные (служебные) обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	начальник отдела государственной службы и кадров управления, начальник КГКУ "Центр "Регионконтроль"	весь период	совершенствование навыков антикоррупционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
13.	Обеспечение информирования государственных гражданских служащих главного управления об основных положениях федерального и краевого антикоррупционного законодательства	начальник отдела государственных служб и кадров управления	весь период	повышение правового сознания и просвещенности государственных гражданских служащих главного управления, формирование у них мотивации к правомерному поведению
14.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих главного управления и урегулированию конфликта интересов	начальник отдела государственных служб и кадров управления	весь период	обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими главного управления требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
15.	Мониторинг соблюдения государственным гражданскими служащими главного управления запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	начальник отдела государственных служб и кадров управления	ежеквартально	оценка состояния исполнения государственным гражданскими служащими главного управления требований, ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции; выработка дополнительных мер по недопущению указанными лицами нарушений законодательства о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
16.	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в главном управлении	начальник отдела государственной службы и кадров управления	ежеквартально 4	обеспечение исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении требований законодательства о противодействии коррупции, регулирующих вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий данными лицами
17.	Организация и проведение главным управлением "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности главного управления	начальник отдела государственной службы и кадров управления, начальник отдела организационной работы управления	июнь, декабрь	внедрение дополнительного механизма проведения познавательно-разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

18. Взаимодействие с Общественным советом при главном управлении (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:

- рассмотрение на заседании Общественного совета вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в главном управлении и КГКУ "Центр "Регионконтроль"

начальник отдела государственной службы и кадров управления,
начальник отдела организационной работы управления,
начальник КГКУ
"Центр "Регионконтроль"

IV квартал

оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в главном управлении, КГКУ "Центр "Регионконтроль"; выработка дополнительных мер по совершенствованию данной деятельности

- участие представителей Общественного совета в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих главного управления и урегулированию конфликта интересов, аттестационной комиссии главного управления, конкурсной комиссии главного управления по отбору кандидатов для поступления на государственную гражданскую службу в главное управление

начальник отдела государственной службы и кадров управления,
начальник отдела организационной работы управления

весь период

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
19.	Размещение на официальном сайте главного управления (krgk.khabkrai.ru) информации о деятельности главного управления в сфере противодействия коррупции	начальник отдела организационной работы управления, начальник отдела государственной службы и кадров управления	весь период	повышение открытости и доступности информации о деятельности главного управления в сфере противодействия коррупции