



Правительство Хабаровского края
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.03.2024 № 1109-р

г. Хабаровск
Об утверждении перечней точек взаимодействия с клиентами в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края

В целях реализации инициативы социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года "Государство для людей", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 2816-р "Об утверждении перечня инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года" и распоряжения главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее – главное управление) от 28 сентября 2023 г. № 2982-р "Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") по внедрению стандартов клиентоцентричности в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края":

1. Утвердить:

1.1. Перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках рассмотрения обращений и запросов согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Перечень точек взаимодействия с внешним клиентом в рамках предоставления государственных услуг согласно Приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Перечень точек взаимодействия с клиентом при осуществлении государственного контроля (надзора) согласно Приложению № 4 к настоящему распоряжению.

1.5. Перечень точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета и осуществления административно-хозяйственной деятельности согласно Приложению № 5 к настоящему распоряжению.

1.6. Перечень точек взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности главного управления согласно Приложению № 6 к настоящему распоряжению.

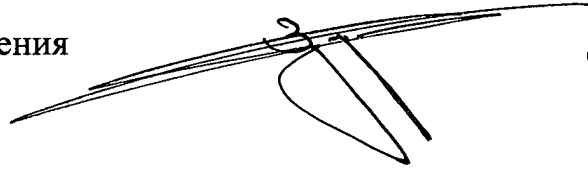
2. Отделу организационной работы управления правовой, кадровой и организационной работы главного управления опубликовать настоящее

Р 031118

распоряжение на официальном сайте главного управления.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника главного управления.

Начальник главного управления

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Д.А. Зубарев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и ли-
цензирования Правительства
Хабаровского края

от 29.03.2024 № 1109 р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с клиентом в рамках рассмотрения обращений и запросов в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края

№ п/п	Наименование конкрет- ного процесса	Точка взаимодействия	Осуществляемое взаимодействие с клиентом	Особенности взаимодействия с клиентом
1.	Прием и рассмотрение обращений и запросов, поступающих в главное управление	Место принятия корреспонденции в здании главного управления, распо- ложенного по адресу: 680021, г. Ха- баровск, Амурский бульвар, д. 43, каб. 622 Место проведения личного приема в здании главного управления, распо- ложенного по адресу: 680021, г. Хаба- ровск, Амурский бульвар, д. 43 Телефонная связь	Подача обращений и запросов в письменной форме, получение ин- формации Получение консультаций, разъясне- ний в ходе личного приема, подача обращений в письменной форме, по- дача обращений в устной форме Получение консультации клиентом в телефонном режиме по основным направлениям деятельности главного управления, получение информации клиентом о ходе рассмотрения обра- щения, прием устных обращений по телефонам "Горячей линии" по вопро- сам: - жилищного надзора;	Взаимодействие в офлайн-точке Взаимодействие в онлайн-точке

		- экологического надзора; - надзора за трудоустройством инвалидов в счет установленной квоты; -технического надзора; - контроля и лицензирования в области продажи алкогольной продукции	
Официальный сайт главного управления (ktgk.kharkai.ru)	Подача обращения клиентом в форме электронного документа, получение информации в новостной ленте об основных направлениях деятельности главного управления	Взаимодействие в цифровой точке	
Электронная почта главного управления (kpr@adm.khv.ru)	Подача обращений и запросов в форме электронного документа, получение информации	Взаимодействие в цифровой точке	
платформа обратной связи (ПОС) на базе портала "Госуслуги"	Подача обращения, сообщения клиентом	Взаимодействие в цифровой точке	
Информационные стенды, расположенные в структурных подразделениях главного управления	Получение информации клиентом о порядке и форме обращения в главное управление, о предоставляемых услугах главным управлением, о порядке подачи заявления для предоставления услуги главным управлением, образец заполнения обращения, о графике личного приема граждан	Взаимодействие в офлайн-точке	
Встречи с жителями (выездные личные приемы), предпринимателями, учащимися	Получение информации клиентом об основных направлениях деятельности и задачах главного управления, личные беседы и разбор вопросов по основным направлениям деятельности главного управления, участие в лекциях и открытых уроках	Взаимодействие в офлайн-точке	

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и
лицензирования Правительства
Хабаровского края

от 29.03.2024 № 1109-р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с внутренним клиентом в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края

№ п/п	Наименование конкретного процесса	Точка взаимодействия	Осуществляемое взаимодействие с клиентом	Особенности взаимодействия с клиентом
1.	Предоставление клиентом пакета первичной документации	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43; информационные системы (ЕИСУКС)	Предоставление клиентом документов, получение информации и консультации клиентом, получение форм документов	Взаимодействие в цифровой точке
2.	Проверка соответствия документов требованиям трудового законодательства	Информационные системы (ЕИСУКС)	Устранение недостатков (при выявлении), получение информации о ходе рассмотрения документов	Взаимодействие в цифровой точке
3.	Проверка полноты и полнотности предоставленных сведений	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43; информационные системы (ЕИСУКС)	Устранение недостатков (при выявлении), получение информации о ходе рассмотрения документов	Взаимодействие в офлайн-точке
4.	Испытание при поступлении на государственную гражданскую службу	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Прохождение клиентом оценки на соответствие должности государственной гражданской службы, получение клиентом консультации, получение клиентом информации о результатах прохождения испытания	Взаимодействие в офлайн-точке

5.	Проведение аттестации государственных гражданских служащих	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение консультации клиентом, получение форм документов, получение информации о результатах прохождения аттестации	Взаимодействие в офлайн-точке
6.	Направление в командировку клиента	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение консультации клиентом, получение форм документов	Взаимодействие в офлайн-точке
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности клиента	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение консультации клиентом	Взаимодействие в офлайн-точке
8.	Организация клиентоцентричной корпоративной среды	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Вовлечение клиента во взаимодействие на основании принципов клиентоцентричной корпоративной среды	Взаимодействие в офлайн-точке
9.	Применение мер поощрения к клиенту	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение информации клиентом о мерах поощрения	Взаимодействие в офлайн-точке
10.	Изменение существенных условий служебного контракта (определенных сторонам условий трудового договора) клиента	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение информации клиентом	Взаимодействие в офлайн-точке
11.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение информации клиентом, получение консультации клиентом	Взаимодействие в офлайн-точке
12.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение информации клиентом, получение консультации клиентом	Взаимодействие в офлайн-точке
13.	Предоставление отпуска клиенту	Здание главного управления: г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	Получение отпуска клиентом	Взаимодействие в офлайн-точке

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и
лицензирования Правительства
Хабаровского края
от 19.03.2024 № 1109-р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с внешним клиентом в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования
Правительства Хабаровского края в рамках предоставления государственных услуг

№ п/п	Наименование государственной услуги	Наименование процесса (в соответствии с Реестром межведомственных и внутренних процессов)	Точка взаимодействия (сайт, телефон, эл. почта и т.д.)	Осуществляемое взаимодействие с клиентом (информирование, обратная связь, подача жалобы и т.д.)	Особенность и взаимодействие с клиентом (офлайн-точка/цифровая точка)
1	2	3	4	5	6
1		Информирование о предоставлении государственной услуги	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
			Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
			Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка

	и действующий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
		Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
2	Информирование о предоставлении государственной услуги	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
		Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
		Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
		ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
		Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
	Организация подачи заявителем заявления	Подача непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
	Прием и регистрация запроса заявителя	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
Согласование мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий				

	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Получение результата	Офлайн-точка
		Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
	Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
		Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
		ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
	Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
		Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
3	Информирование предоставлении государственной услуги	Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
		Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн-точка

	Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (за исключением лицензий на розничную продажу произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции) на территории Хабаровского края"		Организация подачи заявителем заявления	ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
				ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
				Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
				При непосредственном обращении в уполномоченный орган, государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы, в которых организуется предоставление государственной услуги	Получение информации	Офлайн-точка
				Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
				Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
				МФЦ	Предоставление заявления	Офлайн-точка
				ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
				РПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка

	Прием и регистрация запроса заявителя	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн- точка
		МФЦ	Предоставление пакета документов	Офлайн- точка
		ЕПГУ	Предоставление пакета документов	Цифровая точка
		РПГУ	Предоставление пакета документов	Цифровая точка
	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн- точка
		Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн- точка
		Почтовое отправление	Получение результата	Офлайн- точка
		МФЦ	Получение результата	Офлайн- точка
		ЕПГУ	Получение результата	Цифровая точка
		РПГУ	Получение результата	Цифровая точка
	Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
		Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн- точка
		Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка

4	Информирование о предоставлении государственной услуги	и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
			Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
			Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн-точка
			ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
			ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов	Организация подачи заявителем заявления	Прием и регистрация запроса заявителя	ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
			ЕПГУ	Предоставление пакета документов	Цифровая точка
			Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка

5		Информирование предоставлении государственной услуги	результатам рассмотрения	его	ЕПГУ	Получение результата	Цифровая точка
			Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
					Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
					ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
					Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн- точка
					Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн- точка
					Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
					Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн- точка
					Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка
					Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн- точка
					ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
					ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
					Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн- точка

Предоставление, аннулирование, действия на разрешения деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Хабаровского края, внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, предоставление выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси	Организация подачи заявителем заявления	При непосредственном обращении в уполномоченный орган, краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы, в которых организуется предоставление государственной услуги	Получение информации	Офлайн-точка
		Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		МФЦ	Предоставление заявления	Офлайн-точка
	Прием и регистрация запроса заявителя	ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
		Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		МФЦ	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Предоставление пакета документов	Цифровая точка

	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Получение результата	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Получение результата	Цифровая точка
		Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
		Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
		Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
		ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
		Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
6	Информирование о предоставлении государственной услуги	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
		Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
		Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка

Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, внесение изменений в региональный реестр легковых такси, исключение сведений из регионального реестра легковых такси и предоставление выписки из регионального реестра легковых такси	Организация подачи заявителем заявления	Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
		ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
		Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
		При непосредственном обращении в уполномоченный орган, государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы, в которых организуется предоставление государственной услуги	Получение информации	Офлайн-точка
		Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		МФЦ	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка

7	Информирование предоставлении государственной услуги	0	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
			Телефонная связь	Получение консультации	Офлайн-точка
			Электронная почта	Получение информации	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Получение информации	Офлайн-точка
			ЕПГУ	Получение информации	Цифровая точка
			ЕРПГУ	Получение информации	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
			При непосредственном обращении в уполномоченный орган, государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы, в которых организуется предоставление государственной услуги	Получение информации	Офлайн-точка
			Организация подачи заявителем заявления	Подача непосредственно в главное управление	Предоставление заявления

		Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		МФЦ	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
	Прием и регистрация запроса заявителем	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		МФЦ	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Предоставление пакета документов	Цифровая точка
	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Получение результата	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Получение результата	Цифровая точка
	Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
		Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
		Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка

8	Выдача акта проверки соответствия многоквартирного дома требованиям энергетической классификации с указанием энергетической эффективности	и действующий орган, предоставляющий государственную услугу, а также его должностных лиц	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
		Информирование о предоставлении государственной услуги	Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
			Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
			Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
			Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Почтовое отделение	Получение результата	Офлайн-точка
			Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
		Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)			

	Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
	Лично в главное управление	Подача жалобы		Офлайн-точка
9	Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	Информирование о предоставлении государственной услуги	Получение информации	Цифровая точка
		Организация подачи заявителем заявления	Предоставление пакета документов	Цифровая точка
		Прием и регистрация запроса заявителя	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		ЕПГУ	Получение результата	Цифровая точка
		Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
	Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка

		услугу, а также его должностных лиц			
10	Выдача организацией, осуществляющим образовательную деятельность, свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин.	Информирование о предоставлении государственной услуги	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
		Организация подачи заявителем заявления	Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
			Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Прием и регистрация запроса заявителя	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
			Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
		Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн-точка
			Почтовое отправление	Получение результата	Офлайн-точка
		Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
	Досудебное обжалование решений	Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка	

	и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
		Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
11	Информирование о предоставлении государственной услуги	Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
Регистрация самоходных машин и других видов техники	Организация подачи заявителем заявления	Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
		Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Почтовое отправление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
		Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения			
	Оценка заявителем качества предоставления	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка

12	Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста - машиниста (тракториста)	государственной услуги (обратная связь)	Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
		Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
			ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Сайт главного управления	Получение информации	цифровая точка
		Информирование о предоставлении государственной услуги	Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
			Подача заявления непосредственно в главное управление	Предоставление заявления	Офлайн-точка
			ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
			Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
			Личное посещение главного управления	Получение результата	Офлайн-точка

13	Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники	Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Предоставление обратной связи	Офлайн-точка
			Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
		Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
			Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка
			Сайт главного управления	Получение информации	Цифровая точка
		Информирование о предоставлении государственной услуги	Личное посещение главного управления	Получение информации	Офлайн-точка
			ЕПГУ	Предоставление заявления	Цифровая точка
			Личное посещение главного управления	Предоставление заявления	Офлайн-точка
			Личное посещение главного управления	Предоставление пакета документов	Офлайн-точка
		Организация подачи заявителем заявления			
		Прием и регистрация запроса заявителя			

	Рассмотрение запроса и принятие решения по результатам его рассмотрения	Физическое пространство (место приема) в главном управлении	Рассмотрение заявления и пакета документов	Офлайн-точка
	Оценка заявителем качества предоставления государственной услуги (обратная связь)	Сайт главного управления	Предоставление обратной связи	Цифровая точка
	Досудебное обжалование решений и действий органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц	Сайт главного управления	Подача жалобы	Цифровая точка
		ЕПГУ	Подача жалобы	Цифровая точка
		Почтовое отправление	Подача жалобы	Офлайн-точка
		Лично в главное управление	Подача жалобы	Офлайн-точка

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и
лицензирования Правительства
Хабаровского края

от 29.03. 2024 г. № 1109-р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с клиентом в рамках осуществления
государственного контроля (надзора) в главном управлении регионального государственного контроля и
лицензирования Правительства Хабаровского края

№ п/п	Точки взаимодействия с клиентом	Осуществляемое взаимодействие с клиентом	Особенности взаимодействия с клиентом
1.	Официальный сайт главного управления https://ktgk.khabkrai.ru	- получение информации о виде контроля; - норма правового акта, в соответствии с которым осуществляется вид контроля (надзора).	Взаимодействие в цифровой точке
2.	Информационные системы https://privat.provetki.gov.ru/privat/preventions https://ot.knd.gov.ru/select-application	государственные информационные системы: - "Типовое облучное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности" (ТИС ТОР КНД); - "Единый реестр контрольно-надзорных мероприятий" (ЕРКНМ)	Взаимодействие в цифровой точке

3.	Письменное взаимодействие (электронная почта, почтовый адрес) kr@khv.gov.ru 680021, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	- получение информации; - получение консультаций; - представление документов; - получение информации о ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятий; - получение результата; - направление жалобы.	Взаимодействие в цифровой точке и в офлайн - точке
4.	Места личного приема по адресу: 680021, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, Амурский бульвар, д. 43	- получение консультации; - подача жалобы	Взаимодействие в офлайн - точке
5.	Телефон 8 (4212) 40-25-39	- получение консультации.	Взаимодействие в офлайн - точке
6.	Проведение контрольного мероприятия	- проведение профилактических или контрольных (надзорных) мероприятий; - получение документов по итогам контрольных (надзорных) мероприятий	Взаимодействие в офлайн - точке
7.	Осуществление производства по делам об административных правонарушениях	- направление уведомления о назначении даты и времени составления протокола об административном правонарушении; - составление протокола об административном правонарушении; - рассмотрение протокола об административном правонарушении и материалов возбужденного дела, вынесение решения.	Взаимодействие в офлайн - точке
8.	Досудебное обжалование через ЕСПЧ	- направление жалобы; - получение информации о ходе рассмотрения жалобы; - получение результата рассмотрения жалобы.	Взаимодействие в офлайн - точке

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и
лицензирования Правитель-
ства

Хабаровского края

от 29.03.2024 № 1109-р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета и осуществления административно-хозяйственной деятельности в главном управлении регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края

№ п/п	Наименование деятельности	Наименование процесса	Точка взаимодействия	Осуществляемое взаимодействие с внутренним клиентом	Особенности взаимодействия с внутренним клиентом
1.	Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	Планирование, финансирование, исполнение и анализ финансовой деятельности главной управленции	Электронная почта, почтовый адрес	Получение информации, документов о зачете, уточнении платежей по государственным услугам, штрафам, письменное взаимодействие	Взаимодействие в цифровой точке
			Сетевой ресурс главной управленции	Размещение, контроль платежных документов о поступлении денежных средств в доход бюджета на сетевом ресурсе, доступном сотрудникам структурных подразделений главного управления, участвующим в оказании государственных услуг, осуществляющих производствo по делам об административных правонарушениях	Взаимодействие в цифровой точке
			Телефонная связь	Предоставление обратной связи, информации, консультации	Взаимодействие в цифровой точке

			Официальный сайт главного управления	Размещение информации необходимой для оплаты, возврата излишне уплаченной государственной пошлины и административных штрафов	Взаимодействие в цифровой точке
	Составление отчетов об исполнении бюджета, подготовка бухгалтерской и статистической отчетности	Информационные системы		Предоставление бухгалтерской отчетности, финансирование, планирование подведомственного учреждения	Взаимодействие в цифровой точке
2.	Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам административно-хозяйственной деятельности	Материально-техническое обеспечение (организация работы по передаче имущества, оборудования, канцелярских принадлежностей), ремонт оборудования	Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края (СЭД)	Получение информации, представление заявки, обращения, документов	Взаимодействие в цифровой точке
			Электронная почта, почтовый адрес	Получение информации, представление заявки, обращения, документов, письменное взаимодействие, позволяющее предоставлять обратную связь	Взаимодействие в цифровой точке
			Телефонная связь	Предоставление обратной связи, информации, консультации	Взаимодействие в цифровой точке
			Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края (СЭД)	Получение информации, представление заявки, обращения, документов	Взаимодействие в цифровой точке
	Определение потребности, составление описания объекта закупки		Электронная почта, почтовый адрес	Получение информации; представление заявки, обращения, документов; письменное взаимодействие, позволяющее предоставлять обратную связь	Взаимодействие в цифровой точке

		Организация проведения закупок, исполнение государственных контрактов, заключенных в рамках поданных заявок	Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС)	получение информации об опубликовании закупок, взаимодействие по заключению государственных контрактов	Взаимодействие в цифровой точке
		Электронная почта, почтовый адрес	получение информации, представление заявки, обращения, документов, письменное взаимодействие, позволяющее предоставлять обратную связь	Взаимодействие в цифровой точке	
3.	Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам ведения бухгалтерского учета	Планирование, исполнение и анализ финансово-экономической деятельности главного управления	Проведение мероприятий по взаимодействию и обмену информацией о делах об административных правонарушениях и государственных услугах	Проведение мероприятий об оказании государственных услуг и исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях (сроков, контролю, оформлению первичных документов)	Взаимодействие в офлайн-точке
		Проведение мониторинга поступлений по налоговым и неналоговым доходам	Получение документов, запросов, составление и расчет прогноза поступлений доходов в консолидированный бюджет Хабаровского края	Взаимодействие в офлайн-точке	

			Осуществление контроля правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей по государственной пошлине, административным штрафам	Осуществление подготовки решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет края, подготовка уведомления об уточнении платежа в бюджеты соответствующих уровней	Взаимодействие в офлайн-точке
	Составление отчета об исполнении бюджета	Ведение оперативного учета исполнения плана по мобилизации доходов в разрезе видов государственных услуг, административных штрафов по направлениям контрольно-надзорной деятельности	Составление и представление отчета об исполнении плана по мобилизации доходов краевого бюджета, иных отчетов, справок и информации об администрируемых доходах	Взаимодействие в офлайн-точке	
4.	Взаимодействие с внутренним клиентом по вопросам административно-хозяйственной деятельности	Материально-техническое обеспечение (организация работы по передаче имущества, оборудования, канцелярских принадлежностей), ремонт оборудования	Физическое пространство (место приема) в главном управлении - Отдел администрирования доходов, бюджетного учета и материально-технического обеспечения	Получение обратной связи, консультации; подача письменного обращения, заявки в формате документа на бумажном носителе; получение информации о ходе рассмотрения обращения, заявки	Взаимодействие в офлайн-точке

		Исполнение государственных контрактов, заключенных в рамках поданных заявок	Физическое присутствие (место приема) в главном управлении - Отдел администрирования доходов, бюджетного учета и материально-технического обеспечения	Предоставление документов в письменном виде, подтверждающих исполнение государственных контрактов	Взаимодействие в офлайн-точке
--	--	---	---	---	-------------------------------

Приложение № 6
УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного
управления регионального
государственного контроля и ли-
цензирования Правительства
Хабаровского края

от 29.03.2024 № 1109-р

ПЕРЕЧЕНЬ

точек взаимодействия с клиентом в рамках обеспечения доступа к информации о деятельности главного управления ре-
гионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края

№ п/п	Наименование конкрет- ного процесса	Точка взаимодействия	Осуществляемое взаимодействие с клиентом	Особенности взаимодействия с клиентом
1.	Размещение информации о деятельности главного управления на офици- альном сайте в сети "Ин- тернет" и в официальных аккаунтах в социальных сетях	Официальный сайт главного управ- ления (ktrg.khabkrai.ru)	Получение актуальной информации в новостной ленте об основных направ- лениях деятельности главного управ- ления	Взаимодействие в цифровой точке
		Социальные сети главного управления	Получение актуальной информации в новостной ленте об основных направ- лениях деятельности главного управ- ления	Взаимодействие в цифровой точке
		Место принятия корреспонденции в здании главного управления, распо- ложенного по адресу: 680021, г. Ха- баровск, Амурский бульвар, д. 43, каб. 622	Подача обращений и запросов в письменной форме, получение ин- формации	Взаимодействие в офлайн-точке
2.	Предоставление инфор- мации о деятельности главного управления по письменным и устным запросам	Телефонная связь	Получение консультации клиентом в телефонном режиме по основным направлениям деятельности главного управления, получение информации клиентом о ходе рассмотрения обра-	Взаимодействие в офлайн-точке

			щения, прием устных обращений по телефонам "Горячей линии" по вопросам: - жилищного надзора; - экологического надзора; - надзора за трудоустройством инвалидов в счет установленной квоты; - технического надзора; - контроля и лицензирования в области продажи алкогольной продукции	
		Электронная почта главного управления (kpr@kiv.gov.tu)	Подача обращений и запросов в форме электронного документа, получение информации	Взаимодействие в цифровой точке
		Социальные сети главного управления	Подача обращений и запросов в письменной форме, получение информации	Взаимодействие в цифровой точке