



Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
КОНТРОЛЯ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.12.2018 № 4119-р
г. Хабаровск

Об утверждении Плана комитета регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2019 год

В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае",

1. Утвердить прилагаемый План комитета регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2019 год (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений (ответственным исполнителям мероприятий) комитета регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее – комитет):

- ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в сектор организационной работы, взаимодействия с институтами гражданского общества и средствами массовой информации комитета информацию о ходе реализации Плана;

- в срок до 31 января 2020 г. представить в сектор организационной работы, взаимодействия с институтами гражданского общества и средствами массовой информации комитета годовой отчет о реализации Плана.

3. Сектору организационной работы, взаимодействия с институтами гражданского общества и средствами массовой информации комитета в сроки, установленные государственной программой Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр (далее – Программа), представлять необходимую информацию о ходе реализации Программы в главное управление по вопросам безопасности Губернатора и Правительства Хабаровского края.

И.о. председателя комитета

А.В. Коротков

УТВЕРЖДЕН

распоряжением комитета
регионального государственного
контроля и лицензирования
Правительства Хабаровского края
от 14.12.2018 № 4498-р

ПЛАН
комитета регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края
по противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

1. Организация и совершенствование работы по противодействию коррупции в краевом государственном казенном учреждении "Центр обеспечения регионального контроля"

начальник КГКУ
"Центр
"Регионконтроль"
заместитель председателя комитета
(Битюков Е.М.),
заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам

весь период

реализация государственной антикоррупционной политики в краевом государственном казенном учреждении; распространение требований антикоррупционного поведения на руководителей и работников данных учреждений, не являющихся государственными гражданскими служащими

2. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций комитета регионального государственного контроля и лицензирования Правительства края (далее - комитет).

руководители структурных подразделений комитета

весь период

выявление сфер наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; анализ возможного коррупционного поведения среди государственных гражданских служащих комитета при исполнении ими своих должностных обязанностей; разработка и принятие профилактических мер с целью недопущения совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
3.	Обеспечение работы "телефона доверия" в комитете	заместитель председателя комитета (Коваль Е.Н.)	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
4.	Организация и осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции	начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения, заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам,	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
5.	Обеспечение объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, в электронном виде, а также на "телефоны доверия"	руководители структурных подразделений комитета, начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения	весь период	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, совершающихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
6.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения комитетом государственных функций и предоставления государственных услуг, приведение в соответствие законодательству действующих административных регламентов	руководители структурных подразделений комитета	весь период	повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, прозрачность деятельности комитета, повышение доверия населения к деятельности комитета

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

7. Осуществление контроля за предоставлением сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственнымными гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого учреждения, руководителем краевого государственного казенного учреждения
- заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
- весь период
- обеспечение своевременного и полного предоставления сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы комитета, государственнымными гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого учреждения, руководителем краевого государственного казенного учреждения

8. Проведение проверок достоверности и полноты соответствующих сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственнымными гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, руководителем краевого государственного казенного учреждения
- заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
- весь период
- обеспечение своевременного и полного предоставления сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы комитета, государственнымными гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого государственного учреждения, руководителем краевого государственного казенного учреждения

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

9. Осуществление контроля за соблюдением государственнымнми гражданаскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам, руководители структурных подразделений комитета

весь период

обеспечение соблюдения государственнымнми гражданаскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

10. Организация мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также впервые поступивших на государственную гражданскую службу

заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам

весь период

совершенствование навыков антикоррупционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции

11. Обеспечение информирования государственных гражданских служащих комитета по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства

заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам

весь период

повышение правового сознания, просвещенности государственных гражданских служащих комитета, формирование у них мотивации к правомерному поведению

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

12. Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета и урегулированию конфликта интересов
- Заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
- весь период
- обеспечение соблюдения государственных гражданскими служащими комитета требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции

13. Проведение мониторинга соблюдения государственным гражданскими служащими комитета запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
- Заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
- ежеквартально
- оценка состояния исполнения государственным гражданскими служащими комитета требований, ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции; разработка дополнительных мер по недопущению указанными лицами нарушений законодательства о противодействии коррупции

14. Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих должности государственных гражданских службы в комитете.
- Заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
- ежеквартально
- обеспечение исполнения лицами, замещающими должности государственных гражданской службы в комитете требований законодательства о противодействии коррупции, регулирующего вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий данными лицами

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

15. Организация и проведение комитета "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере их деятельности

заместитель председателя комитета (Коваль Е.Н.),
заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам

декабрь

внедрение дополнительного механизма проведения познавательноразъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции

16. Рассмотрение вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в комитете и подведомственном учреждении на заседании Общественного совета комитета

заместитель председателя комитета по правовым и кадровым вопросам
заместитель председателя комитета (Битюков Е.М.),

декабрь

проведение объективной оценки состояния антикоррупционной работы и выработка дополнительных мер по совершенствованию данной деятельности