



Правительство Хабаровского края
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ И ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2020 № 2683-р

г. Хабаровск
Об утверждении Плана главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2021 год

В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае",

1. Утвердить прилагаемый План главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции на 2021 год (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений (ответственным исполнителям мероприятий) главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее – главное управление):

- ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел координации контрольно-надзорной деятельности и организационной работы главного управления информацию о ходе реализации Плана;

- в срок до 31 января 2022 г. представить в отдел координации контрольно-надзорной деятельности и организационной работы главного управления годовой отчет о реализации Плана.

3. Отделу координации контрольно-надзорной деятельности и организационной работы главного управления в сроки, установленные государственной программой Хабаровского края "Обеспечение общественной безопасности и противодействие преступности в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2013 г. № 482-пр (далее – Программа), представлять необходимую информацию о ходе реализации Программы в управление Губернатора и Правительства края по противодействию коррупции.

И.о. начальника
главного управления

Н.В. Орлов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главного управления
регионального государственного
контроля и лицензирования
Правительства Хабаровского края
от 15.12.2020 № 2683-р

ПЛАН

главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края
по противодействию коррупции на 2021 год

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5

1. Организация и совершенствование ра-
боты по противодействию коррупции в
краевом государственном казенном
учреждении "Центр обеспечения реги-
онального контроля"

начальник КГКУ
"Центр "Регионкон-
троль"

весь период

реализация государственной антикорруп-
ционной политики в краевом государ-
ственном казенном учреждении "Центр
обеспечения регионального контроля";
распространение требований антикорруп-
ционного поведения на руководителя и
работников в краевом государственном
казенном учреждении "Центр обеспече-
ния регионального контроля", не являю-
щихся государственными гражданскими
служащими

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства края (далее – главное управление).	руководители структурных подразделений главного управления	весь период	выявление в деятельности главного управления сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; анализ возможного коррупционного поведения среди государственных гражданских служащих главного управления при исполнении ими своих должностных обязанностей; разработка и принятие профилактических мер с целью недопущения совершения коррупционных правонарушений
3.	Обеспечение работы "телефона доверия" в главном управлении	начальник отдела координации контрольно-надзорной деятельности и организационной работы, начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
4.	Организация и осуществление приема граждан по вопросам противодействия коррупции	начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения, начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений
5.	Обеспечение объективного и всестороннего, и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, в электронном виде, а также на "телефон доверия"	руководители структурных подразделений главного управления, начальник отдела организации работы с обращениями граждан и документационного обеспечения	весь период	повышение качества рассмотрения поступивших обращений; выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях; принятие адекватных мер реагирования
6.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, приведение в соответствие законодательству действующих административных регламентов	руководители структурных подразделений главного управления	весь период	повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, прозрачность деятельности главного управления, повышение доверия населения к деятельности главного управления

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
7.	Осуществление контроля за предо- ставлением сведений, установленных законодательством Российской Феде- рации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, гражданами, претендующими на заме- щение вакантных должностей государ- ственной гражданской службы края, государственными гражданами слу- жащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения реги- онального контроля", руководителем краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения реги- онального контроля"	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров	весь период	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендую- щими на замещение вакантных должно- стей государственной гражданской службы главного управления, государ- ственными гражданами служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого госу- дарственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального кон- троля", руководителем краевого государ- ственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального контроля" сведений, установленных трудовым зако- нодательством, законодательством Рос- сийской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
8.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, предоставлении государственных услуг гражданам, претендующим на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы края, государственным гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального контроля", руководителем краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального контроля" о государственной гражданской службе и противодействии коррупции	начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы главного управления, государственных гражданскими служащими, лицами, претендующими на замещение должности руководителя краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального контроля", руководителем краевого государственного казенного учреждения "Центр обеспечения регионального контроля" о государственной гражданской службе и противодействии коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
9.	Осуществление контроля за соблюде- нием государственными гражданами службами главного управления тре- бований федерального и краевого зако- нодательства о государственной граж- данской службе и противодействии коррупции, в том числе контроля за ак- туализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначе- нии на указанные должности и поступ- лении на государственную граждан- скую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров, руководители струк- турных подразделений главного управления	весь период	обеспечение соблюдения государствен- ными гражданами служащими глав- ного управления требований федераль- ного и краевого законодательства о госу- дарственной гражданской службе и про- тиводействии коррупции
10.	Организация мероприятий по профес- сиональному развитию государствен- ных гражданских служащих по вопро- сам противодействия коррупции, со- блюдения требований к служебному поведению и урегулирования кон- фликта интересов на государственной гражданской службе, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействии кор- рупции, а также впервые поступивших на государственную гражданскую службу	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров	весь период	совершенствование навыков антикорруп- ционного поведения, обновление знаний по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
11.	Обеспечение информирования государственных гражданских служащих главного управления по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства	начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	повышение правового сознания, просвещенности государственных гражданских служащих главного управления, формирование у них мотивации к правомерному поведению
12.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих главного управления и урегулированию конфликта интересов	начальник отдела государственной службы и кадров	весь период	обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими главного управления требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции
13.	Проведение мониторинга соблюдения государственным гражданскими служащими главного управления запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выплаты иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	начальник отдела государственной службы и кадров	ежеквартально	оценка состояния исполнения государственным гражданскими служащими главного управления требований, ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции; выработка дополнительных мер по недопущению указанными лицами нарушений законодательства о противодействии коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
14.	Организация и обеспечение рассмотре- ния уведомлений о возникновении лич- ной заинтересованности при исполне- нии должностных обязанностей, кото- рая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от лиц, замещающих должности государ- ственной гражданской службы в глав- ном управлении	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров	ежеквартально	обеспечение исполнения лицами, замеща- ющими должности государственной гражданской службы в главном управле- нии требований законодательства о про- тивдействии коррупции, регулирующего вопросы предотвращения и урегулирова- ния конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникнове- нию конфликта интересов при осущест- влении полномочий данными лицами
15.	Организация и проведение главным управлением "прямых линий" с гражданами по вопросам антикорруп- ционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности главного управле- ния	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров, начальник отдела ко- ординации кон- трольно-надзорной де- ятельности и организа- ционной работы	декабрь	внедрение дополнительного механизма проведения познавательного-разъяснтель- ной работы по вопросам противодействия коррупции

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный испол- нитель, соисполни- тель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
16.	Рассмотрение вопросов о состоянии ра- боты по противодействию коррупции в главном управлении и подведомствен- ном учреждении КГКУ "Центр обеспе- чения регионального контроля" на за- седании Общественного совета глав- ного управления	начальник отдела госу- дарственной службы и кадров, начальник отдела ко- ординации кон- трольно-надзорной де- ятельности и организа- ционной работы	декабрь	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в главном управле- нии, подведомственном учреждении КГКУ "Центр обеспечения региональ- ного контроля"; выработка дополните- льных мер по совершенствованию данной деятельности