

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 27 декабря 2021 г. № 666-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной
продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Хабаровском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в Хабаровском крае (далее также – региональный государственный контроль, край соответственно).

1.2. Предметом регионального государственного контроля являются:

1) соблюдение организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

2) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции" (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами;

3) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее также – контролируемые лица) обязательных требований к декларированию объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, объема собранного винограда для производства винодельческой продукции.

Для целей настоящего Положения под обязательными требованиями

понимаются требования законодательства о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе № 171-ФЗ, Федеральном законе от 31 июля 2007 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется главным управлением регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее – уполномоченный орган) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами края.

1.4. Уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа предусмотренных статьей 56 Федерального закона № 248-ФЗ (далее – контрольные (надзорные) мероприятия).

1.5. Должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель (лицо его замещающее) уполномоченного органа.

1.6. Перечень должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих региональный государственный контроль (далее – должностные лица уполномоченного органа), указан в приложении к настоящему Положению.

1.7. Должностные лица уполномоченного органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также следующими правами:

- 1) выдавать контролируемым лицам, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;
- 2) запрашивать и получать на основании мотивированного письменного запроса от контролируемого лица информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки.

1.8. В целях, связанных с осуществлением регионального государственного контроля, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе оз-

накомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.9. Объектами регионального государственного контроля являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие) (далее – объект контроля).

1.10. Уполномоченный орган осуществляет учет объектов контроля с использованием государственных информационных систем.

Учет объектов контроля обеспечивается посредством:

информации, представляемой контролируемыми лицами в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами;

информации, получаемой уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия;

общедоступной информации;

анализа результатов контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых уполномоченным органом.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками.

2.2. Уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска (далее – критерии риска)

Отнесение объекта контроля к категории риска и пересмотр решения об отнесении объекта контроля к категории риска осуществляются решением руководителя (лицом его замещающим) уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган сведений об объекте контроля или сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска, либо сведений об изменении критериев риска (далее – сведения).

При наличии критериев риска, позволяющих отнести объект контроля

к различным категориям риска, подлежат применению критерии риска, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Изменение присвоенной объекту контроля категории риска на более низкую осуществляется уполномоченным органом не более чем на одну ступень при наличии у него соответствующих сведений.

При принятии решения об изменении присвоенной объекту контроля категории риска уполномоченным органом оцениваются сведения за год, предшествующий году проведения оценки.

При отсутствии решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска такой объект контроля считается отнесенным к категории низкого риска.

Контролируемое лицо вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении присвоенной ранее категории риска в случае, если осуществляемая им деятельность соответствует критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.4. Критериями отнесения объекта контроля к категории значительного риска является соответствие признаку одного из указанных критериев:

1) наличие в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, решения об аннулировании лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, решения об аннулировании лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в отношении организации;

2) наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, вступившего в законную силу решения суда и (или) постановления судьи, должностного лица уполномоченного органа о назначении административного наказания организации, ее должностному лицу за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 14.6, частями 2, 2.1, 3 статьи 14.16, частями 1 – 3 статьи 14.17, частью 4 статьи 15.12, частью 6 статьи 19.4, частью 22 статьи 19.5 и статьей 19.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (учитываются сведения о привлечении к административной ответственности организации, ее должностных лиц по материалам уполномоченного органа и иных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции).

2.5. Критериями отнесения объекта контроля к категории среднего риска являются:

1) наличие в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, двух и более решений о приостановлении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в отношении организации за нарушения, не влекущие аннулирование указанной лицензии;

2) наличие в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, вступивших в законную силу двух и более решений суда и (или) постановлений судьи, должностного лица уполномоченного органа о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностному лицу за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 14.19, 15.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (учитываются сведения о привлечении к административной ответственности организации, ее должностных лиц по материалам уполномоченного органа и иных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в области производства и оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции).

2.6. Критерием отнесения объекта контроля к категории умеренного риска является наличие в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, выявленных нарушений обязательных требований.

2.7. Критерием отнесения объекта контроля к категории низкого риска является отсутствие в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения, сведений об отнесении объекта контроля к категории риска в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.8. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края

2.9. Уполномоченный орган ведет перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска (далее – перечень), содержащий следующую информацию:

1) полное наименование организации, крестьянского (фермерского) хозяйства, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельности которых присвоена категория риска;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица; основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) место нахождения контролируемого лица;

5) реквизиты (дата и номер) решения о присвоении объектам контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято такое решение.

Информация перечня размещается и актуализируется на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт уполномоченного органа) в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующей информации в уполномоченный орган.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям

3.1. Проведение профилактических контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), разработанной в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990.

Программа профилактики утверждается решением руководителя (лица его замещающего) уполномоченного органа не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в течение пяти календарных дней со дня утверждения.

Уполномоченный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

При осуществлении регионального государственного контроля уполномоченным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.2. Уполномоченный орган осуществляет информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом с учетом положений статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики уполномоченного органа при осуществлении регионального государственного контроля (далее – доклад).

Проект доклада готовится уполномоченным органом один раз в год. Доклад утверждается приказом руководителя уполномоченного органа не позднее пяти рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения проекта доклада и рассмотрения его результатов, и размещается уполномоченным органом на сайте уполномоченного органа не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом.

3.4. При наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований уполномо-

моченный орган в порядке, установленном статьей 49 Федеральным законом № 248-ФЗ, объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо после получения предостережения может подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения в течение 30 календарных дней с даты его получения.

Возражение подается контролируемым лицом в уполномоченный орган в письменной форме посредством личного обращения контролируемого лица в уполномоченный орган или почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

Уполномоченный орган рассматривает и направляет письменный ответ по итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу почтовым отправлением, на адрес электронной почты либо вручается лично в течение 30 календарных дней со дня получения возражения.

3.5. Порядок консультирования осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Должностные лица уполномоченного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц в письменной форме, если обращение содержит просьбу предоставить ответ в письменном виде, при их письменном обращении и представляют ответ по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным в письменном обращении, либо в устной форме в случае обращения по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица уполномоченного органа, а также в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

содержание обязательных требований, предъявляемых к объектам контроля, принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, недопустимости нарушения обязательных требований и последствия их несоблюдения;

о необходимых организационных и (или) технических мероприятиях, которые должны быть реализованы контролируемыми лицами для соблюдения новых обязательных требований;

порядок обжалования решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа.

Консультирование по вопросам, указанным в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, осуществляется в письменной форме путем направления письменного ответа контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

В случае поступления в уполномоченный орган в течение шести календарных месяцев подряд пяти и более однотипных письменных обращений контролируемых лиц (их представителей), консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на сайте уполномоченного органа письменного разъяснения, подписанного руководителем (лицом его замещающим) уполномоченного органа.

3.6. Профилактический визит осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательные профилактические визиты проводятся уполномоченным органом в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска.

Уполномоченный орган обязан предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, которое приступило к осуществлению подконтрольного вида деятельности в отношении контролируемых лиц значительного риска, не позднее чем в течение одного года с со дня начала такой деятельности.

Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц либо путем использования видео-конференц-связи.

Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес уполномоченного органа не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год, но не чаще одного раза в месяц.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать один рабочий день.

По результатам проведения обязательного профилактического визита должностным лицом уполномоченного органа, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

4. Осуществление регионального государственного контроля

4.1. В соответствии с частью 5 статьи 23.1 Федерального закона № 171-ФЗ при осуществлении регионального государственного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.2. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения следующих внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) требующих взаимодействия с контролируемым лицом:
 - контрольная закупка;
 - рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) не требующих взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.

4.3. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также срок составления акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

4.4. При проведении рейдового осмотра, выездной проверки, выездного обследования должностными лицами уполномоченного органа применяются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), утвержденные уполномоченным органом в соответствии со статьей 53 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении рейдового осмотра, выездной проверки, выездного обследования проверочные листы заполняются должностными лицами уполномоченного органа в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью должностных лиц уполномоченного органа.

4.5. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами уполномоченного органа для фиксации доказательств нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами уполномоченного органа самостоятельно.

В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами уполномоченного органа в обязательном порядке используются фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях:

проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий;

отсутствия контролируемого лица или его представителя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

4.6. Контролируемое лицо вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности его присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства);

нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

применение административного ареста;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрета определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для представления контролируемым лицом информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. Информация, указанная в пункте 4.6 настоящего раздела, учитывается уполномоченным органом при определении срока, на который переносится проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемого лица, представившего такую информацию.

4.8. Проведение контрольной закупки осуществляется в порядке, установленном статьей 67 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении контрольной закупки осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр, эксперимент.

4.9. Рейдовый осмотр уполномоченным органом проводится в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр, досмотр, опрос, получение письменных объяснений, экспертиза, эксперимент.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 настоящего Федерального закона.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.10. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения уполномо-

ченного органа.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: получение письменных объяснений, истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.11. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: осмотр, досмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, экспертиза, эксперимент.

Выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или по каждому объекту контроля, расположенным на территории края, но не более 10 рабочих дней. Указанный срок распространяется на контролируемое лицо в целом и включает в себя сроки проведения выездной проверки в отношении его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений или объектов контроля, расположенных на территории края.

4.12. Вид контрольного (надзорного) мероприятия выбирается уполномоченным органом исходя из категории риска, присвоенной объекту контроля.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется в формах контрольной закупки, рейдового осмотра, документарной проверки или выездной проверки.

Внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального

закона № 248-ФЗ, осуществляется в форме документарной проверки или выездной проверки.

4.13. Контрольные (надзорные) действия, предусмотренные пунктами 4.8 – 4.11 настоящего раздела, совершаются в соответствии с требованиями статей 76 – 80, 84, 85 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. В ходе проведения контрольной закупки, рейдового осмотра, выездной проверки должностными лицами уполномоченного органа может быть проведен эксперимент, заключающийся в использовании тест-ситуаций, направленных на проверку соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По результатам эксперимента, проведенного в ходе выездной проверки, должностными лицами уполномоченного органа оформляется акт о проведении эксперимента, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностного лица уполномоченного органа, составившего акт о проведении эксперимента, сведения о контролируемом лице, результат эксперимента, вывод о наличии или отсутствии нарушения контролируемым лицом обязательных требований с указанием наименования нормативного правового акта и его структурной единицы, установившего обязательные требования.

В случае проведения эксперимента в ходе контрольной закупки, рейдового осмотра, результаты эксперимента отражаются в акте контрольного (надзорного) мероприятия, составленном по итогам контрольной закупки, рейдового осмотра.

4.15. В ходе проведения рейдового осмотра, выездной проверки должностными лицами уполномоченного органа может быть проведен досмотр в соответствии со статье 77 Федерального закона № 248-ФЗ.

Досмотр проводится должностными лицами уполномоченного органа в присутствии контролируемых лиц и их представителей. В случае отсутствия контролируемого лица или его представителя при надлежащем уведомлении контролируемого лица о проведении контрольного (надзорного) мероприятия досмотр осуществляется с обязательным применением видеозаписи в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

По результатам досмотра должностное лицо уполномоченного органа составляет протокол досмотра. Информация о проведении досмотра включается в акт контрольного (надзорного) мероприятия.

4.16. В целях осуществления регионального государственного контроля без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия: наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и выездное обследование, осуществляемые уполномоченным органом в соответствии со статьями 74, 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом

уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

3) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принятия мер по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

4) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Результат контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений контролируемого лица в отношении акта осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5

статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо уполномоченного органа вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, руководитель (лицо его замещающее) уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Решения уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа могут быть обжалованы в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба на решения уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа (далее – жалоба) подается в уполномоченный орган и рассматривается руководителем (лицом его замещающим) уполномоченного органа.

Жалоба на действия (бездействия) руководителя уполномоченного органа подается в Правительство Хабаровского края.

6.2. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" (www.uslugi27.ru) (далее – Портал), за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 6.2 настоящего раздела.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный орган без использования Единого портала, Портала в письменной форме путем ее направления по почте или при личном обращении контролируемого лица (его уполномоченного представителя) в уполномоченный орган.

Жалоба подается по форме и содержанию, определенным статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Поступившая жалоба подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и сроки, установленные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае, если жалоба требует дополнительного изучения и проверки, срок рассмотрения жалобы, установленный частью 2 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ, может быть продлен руководителем (лицом его замещающим) уполномоченного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, с

письменным уведомлением об этом контролируемого лица, подавшего жалобу.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайны.

В случае, если ответ на жалобу не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу его жалобы в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.4. Уполномоченный орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы, содержащей ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченного органа, принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченного органа;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения уполномоченного органа.

Уполномоченный орган по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ, принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы.

Информация о решениях, указанных в абзацах втором-четвертом настоящего пункта, направляется контролируемому лицу в течение одного рабочего дня со дня принятия решения уполномоченным органом.

По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение уполномоченного органа полностью или частично;

3) отменяет решение уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение уполномоченного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале и (или) Портале в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

7. Ключевые показатели регионального государственного контроля и их целевые значения

Ключевые показатели регионального государственного контроля (над-

зора) и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения
1	2
Доля устраненных нарушений контролируемыми лицами из числа выявленных нарушений обязательных требований в течение отчетного года	70 процентов
Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий по решениям суда, вступившим в законную силу, в течение отчетного года	5 процентов
Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных уполномоченным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статьи 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	5 процентов